

加須げんきプラザ 新型コロナウイルス感染拡大防止のための (利用者用) ガイドライン

令和 2 年 7 月 30 日現在



目 次

1	申込・利用まで	1
2	利用にあたって	2
	(1) 研修室	2
	(2) 美術工芸室・和室研修室・音楽室	2
	(3) 体育館	2
	(4) テニスコート	3
	(5) 宿泊室・洗面所	3
	(6) 浴室	3
	(7) 食堂	3
3	利用中に発熱・咳などの症状が出た場合	4
4	利用後	4
5	個人情報の収集と取扱い	4
6	当所職員の対応	5

埼玉県立加須げんきプラザ

日ごろ、加須げんきプラザを御利用いただきありがとうございます。当プラザでは、新型コロナウイルス感染拡大防止を図る観点から、「手洗いの徹底」、「マスクの着用」、「三つの密」を徹底的に避けること、室内の定期的な換気、人と人との距離を適切にとることなど、基本的な感染症対策の徹底を行った上で、受け入れを再開していくこととし、再開から当面の間については、次の対応を行います。みなさまの御理解・御協力をお願いします。

1 利用申込・利用まで

- 施設ごとに段階的に受け入れを再開してまいります。再開後当面の間は、下表のとおり定員を通常の半分にするなどの制限を設けさせていただきますので、お申し込みの際、御留意ください。
- 再開状況や制限の緩和につきましては、当所のホームページを御覧いただくか、その都度、お問い合わせください(電話 0480-65-0660(休所日を除く 8時30分～17時))。
- 利用にあたっては、当面の間、利用者の名簿を提出していただきます。不特定多数の参加者を集める会議やイベントでの利用は御遠慮ください。
なお、当該利用者名簿につきましては、14 日経過したら破棄させていただきます。
- 予約していただいても、当日の検温の結果が 37.5 度以上の方は御利用いただけませんので、あらかじめ御了承ください。また、基礎疾患（糖尿病・心不全・呼吸器疾患）のある方におかれましては、当面の間、利用をお控えくださるようお願いいたします。
- その他、感染症対策を踏まえ、活動困難又は活動中に何らかの配慮が必要な事項がありましたら、遠慮なく御相談ください。

施 設 (通常の定員等)		お申し込みいただく際の留意（制限）事項
研 修 室	1 (100 人)	原則 37 人までの利用とします。
	2 (45 人)	原則 15 人までの利用とします。
	3 (27 人)	原則 9 人までの利用とします。
	4 (27 人)	〃
美術工芸室(32 人)		原則 12 人までの利用とします。
和室研修室(20 人)		原則 8 人までの利用とします。
音楽室(60 人)		原則 20 人までの利用とするとともに、合唱や吹奏などは禁止します。
体育館（2 面）		原則 1 面（半面）のみの利用とし、1 団体のみ受け入れます。 ただし、1 団体の人数が多いとき（20 人以上）は、2 面（全面）を利用していただきます。その場合（全面）、50 人までの利用とさせていただきます。
テニスコート(4 面)		1 面あたり 6 人を基本とし 8 人までの利用とします。
宿 泊 室	和室(8 人)	原則、半数程度の利用とし、他団体との交流は禁止します。
	洋室(4 人)	〃
浴 室		〃
食 堂 (100 人)		〃

- 使用状況に空きがある場合は、定員に余裕のある他の研修室を利用していただくことも可能ですので、御検討ください。

2 利用にあたって

- 利用日からみて過去 1 4 日以内に発熱や咳などの風邪症状があった方、現在も同様の症状のある方は、御利用いただかないよう御協力ください。
また、過去 1 4 日以内に感染が引き続き拡大している国・地域への渡航・訪問歴がある方につきましても利用をお控えくださるようお願いいたします。
- マスク、体温計及び手指消毒液などは、団体での準備をお願いします。また、団体の代表の方におかれましては、当日の体温測定をおこなうなどして、参加者全員の健康状態を確認してくださるようお願いいたします。
- 感染症予防の基本である「手洗いの徹底」、「マスクの着用」、「身体的距離の確保」について徹底してください。正面入口及び体育館への渡り廊下の入口に手指消毒液を設置していますので、御利用ください。
- 窓や扉、排煙窓を開けておきます。利用の際、閉めたときは、1 時間に 1 回以上の換気をするなど、定期的な換気を失念しないでください。
- 利用中に使用する物品、ドアノブ、手すり、スイッチなどの共用部分は、可能な限り、触れる回数を減らすとともに、接触後の手洗いと消毒作業に御協力をお願いします。
- 「三つの密」を避けるため、各施設の利用後は、エントランスホールなどの共用部分に留まることなく、鍵を返却したら速やかに退所してください。
- 医療機関等へ受診する際の対応に要する緊急車両について、団体で可能な限り用意してくださるようお願いいたします。
- 換気しているか、消毒しているかなど、職員による巡回指導をおこないます。また、定期的に館内放送で注意喚起します。

(1) 研修室

- 一つの机に 1 人を基本とし、参加者どうしが向かい合わせに座らず、座席の間隔をできる限り空けてください。
- 講師を含めた参加者全員がマスクを着用するとともに、飛沫を飛ばさないよう大声はお控えください。
- 定期的に換気をしてくださるようお願いいたします。

(2) 美術工芸室・和室研修室・音楽室

- 飛沫を飛ばさないよう合唱や吹奏、詩吟、民謡などについては禁止します。
- 定期的に換気をしてくださるようお願いいたします。
- 音楽室に備えつけのピアノ・その他の楽器類の使用は禁止します。

(3) 体育館

- 再開後当面の間は、1 面のみの利用とするとともに、お申し込まいただいた 1 団体

のみの利用とし、他団体との試合や合同練習などの交流を禁止します。また、保護者におかれましては、子供を応援するためだけの来館は自粛してください。

- ☐ 当面の間、窓や扉を開け放ち大型送風機による換気をおこないますので、バドミントンなどの風の影響を受ける競技で利用する際は御了承ください（送風機を停止しないでください）。
- ☐ 給水などの休憩タイムでも「身体的距離の確保」について徹底してください。

(4) テニスコート

- ☐ 再開後当面の間、1面当たり6人までを標準とし、最大8人までの利用に制限させていただきます。
- ☐ フェイスカバーの積極的な使用をお勧めします。

(5) 宿泊室・洗面所

- ☐ 滞在中の起床時・就寝前の2回の検温をはじめ、参加者の健康状態を随時確認していただきますようお願いいたします。なお、入所手続き時に、起床時体温が記入された名簿を御提出ください。
- ☐ 宿泊室について、当日の利用者数等を考慮し、可能な限り、余裕を持った部屋割りを行います。御利用の際には、定期的な換気をお願いします。
- ☐ 蛇口、ドアノブ、手すり、スイッチ等の共用部分は、可能な限り、触れる回数を減らすとともに、接触後の手洗いと消毒作業にご協力をお願いします。
- ☐ 1団体のみのお利用の場合、必要がなければ夕方の代表者会議は行いません。

(6) 浴室

- ☐ 入浴する際、特に脱衣所においても、可能な限りマスクを着用し、飛沫を飛ばさないように会話を控え、素早く済ませてください。
- ☐ 入浴時間について、可能な限り、混雑しないように調整します。それに伴い、活動時間の短縮をお願いすることもありますので、御了承ください。

(7) 食堂

- ☐ 食事の提供については、ビュッフェ方式を継続実施しますが、料理によっては個別で提供します。取り分ける人を限定し、多人数でトングなどに触れることのないようにしてください。レーンに並んで食事を盛り付けるときには、間隔を空けて並び、唾液の飛散防止のため必ずマスクを着用し、しゃべらないように御協力をお願いします。
- ☐ 食事をする際は、向かい合わせには座らず、座席の間隔をできるだけ空けて、飛沫を飛ばさないように会話を控え、素早く済ませてください。
- ☐ 食事時間について、可能な限り、混雑しないように調整いたします。それに伴い、活動時間の短縮をお願いすることもありますので、御了承ください。

3 利用中に発熱・咳などの症状が出た場合

新型コロナウイルス感染症である場合を想定した対応とさせていただきます。御理解・御協力をいただけますようお願いいたします。

【日帰り利用の場合】

- ① まずは利用施設の内線電話や携帯電話などから、事務室（内線番号 22）に症状などをお伝えください。
- ② 発症者の保護者・家族等に連絡していただき、なるべく早く退所・帰宅していただくようお願いいたします。
- ③ 利用団体は、活動を中止していただき、残りの参加者も速やかに帰宅していただくようお願いします。その際、感染症の拡大防止のため、公共交通機関の利用を控えるなどの工夫をしてください。
- ④ 発症者が利用した施設は、当げんきプラザの職員で除菌した後、一定期間利用者に提供しません。

【宿泊利用の場合】

- ① まずは宿泊棟の内線電話・携帯電話などから、事務室（内線番号 22）に症状などをお伝えください。
- ② 発症者の保護者・家族等に連絡していただき、なるべく早く退所・帰宅していただくようお願いいたします。移動については、他の利用者との接触をできるだけ防ぐため、屋外を通っていただきます。同室だった方の退所・帰宅については、団体の判断にお任せいたします。
- ③ 同室だった宿泊の方々については、空室（他の宿泊室か交流室）に移動していただき、利用期間中、待機いただくこととなります。
- ④ 発症者が利用した宿泊室は、当げんきプラザ職員で消毒した後、一定期間利用者に提供しません。

4 利用後

- ☐ 滞在中に発熱・咳などの症状で帰宅された方がいらっしゃる場合、帰宅後の経過（診断結果等）について、当げんきプラザまで御連絡ください。
- ☐ 利用終了後2週間のあいだに、新型コロナウイルス感染症と診断された方がいらっしゃったら、当げんきプラザまで必ず御連絡ください。

5 個人情報の収集と取扱い

- ☐ 各団体の代表の方に対し、当日の利用者名簿の提出をお願いしております。
- ☐ 利用者名簿などに記載されている情報は、当げんきプラザにおいて、新型コロナウイルス感染症が発症したときに限り、必要な範囲で保健所などに情報を提供することがありますので、あらかじめ御了承ください。

6 当所職員の対応

- ① 職員も毎朝検温し、体調を確認してから出勤しています。また、感染症拡大防止のため、職員はマスクを着用して対応させていただきます。
- ② 対応に当たっては、必要な距離を取る、または、遮蔽物を挟んでの応対とさせていただきます。
- ③ その他、みなさまには、御不便をおかけいたしますが、御理解・御協力を賜りますようお願い申し上げます。

