主な貸出物品一覧表

場所	物品	個数等
センター棟・事務室	センサーライト	１台
	ワイヤレスアンプ	３台
	コードリール	３台
	ＣＤラジカセ	６台
	拡声器	４台
	懐中電灯	４個
	氷のう	４個
	ＤＶＤプレーヤー	３台
	蚊取り線香	多数
	筆談用ブギーボード	２台
	プロジェクター	２台
	探検・観察ボード	１９個
	熊よけの鈴	３７個
	トランシーバー	１０台
	ホワイトボード用のペン	赤・黒・緑・青
体育館	審判台	４台（２セット）
	得点ボード	２台
	デジタイマー	２台
	ドッジボール	９個
	バスケットボール	２９個
	バレーボール	１６個
	バレーボールのネット・ポール	２セット
	ソフトバレーボール	８個
	卓球台	１０台
	バドミントンのラケット	１２個
	バドミントンのシャトル	多数
	バドミントンのネット・ポール	６セット
	綱引き用の綱	１台
	ホワイトボード	２台
	ビッグファン	３台
研修棟	プロジェクタスクリーン	２台
	扇風機	４台

※上記の物品以外に必要なものがございましたら、事前にお問い合わせください。

テントの利用法について

(1) 開設期間
・５月１日～ ９月３０日

(2) 入所手続き
① センター棟事務室にて、入所手続きを行います。
② センター棟で、テント一式、ブルーシート、ランタン、シーツ（１枚）を受け取ります。
③ 体育館入口で寝袋、寝袋マット、毛布を受け取ります。
④ 多目的広場３の平らな場所（芝生）を選び、ブルーシートを敷いた上にテントを設置します。

(3) テント利用時刻
① 利用開始 … 到着日の１２：００以降１５：００まで
② 利用終了 … 退所日の ９：００まで

(4) 宿泊定員
① 組み立てテント（スクリーンドームテント）… ３張（合計１８名まで可）
② テントの持込みはお断りしています。

スクリーン
ドームテント
340×420×H180

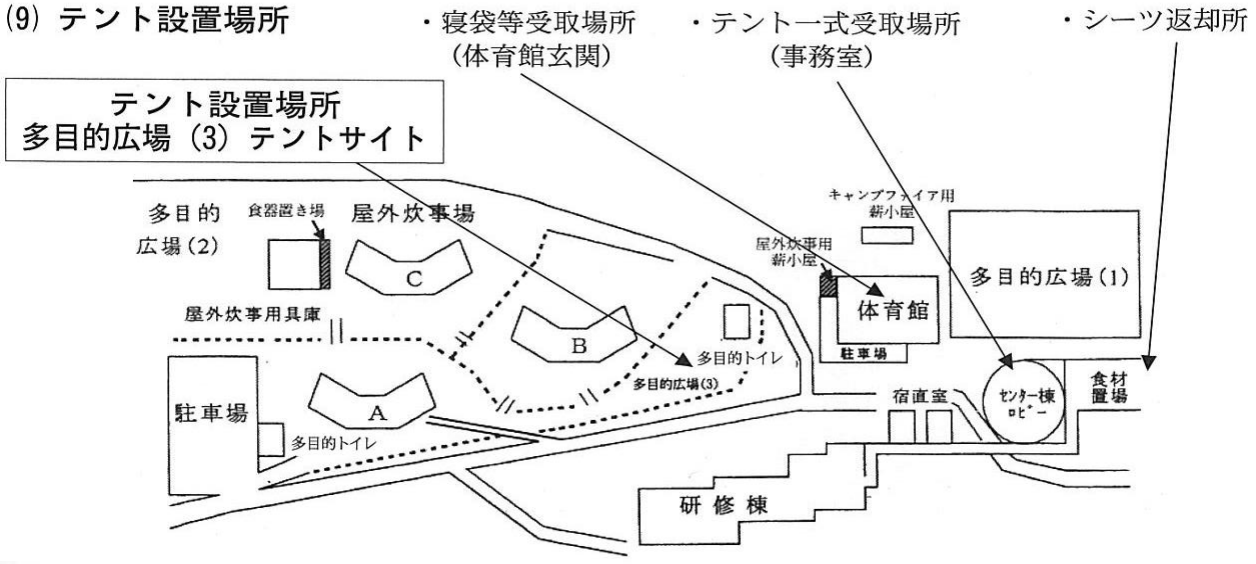
(5) 食事
① テント利用者の食事は、屋外炊事が原則となります。
② 炊事は屋外炊事場のみとなります。
③ 食材の持込みは禁止です。
④ 利用１ヶ月前までに「屋外炊事班編成表」にて、食材を申込みください。
⑤ テント利用者は、食堂を利用することはできません。

(6) 入浴
① テント利用者は、入浴できません。

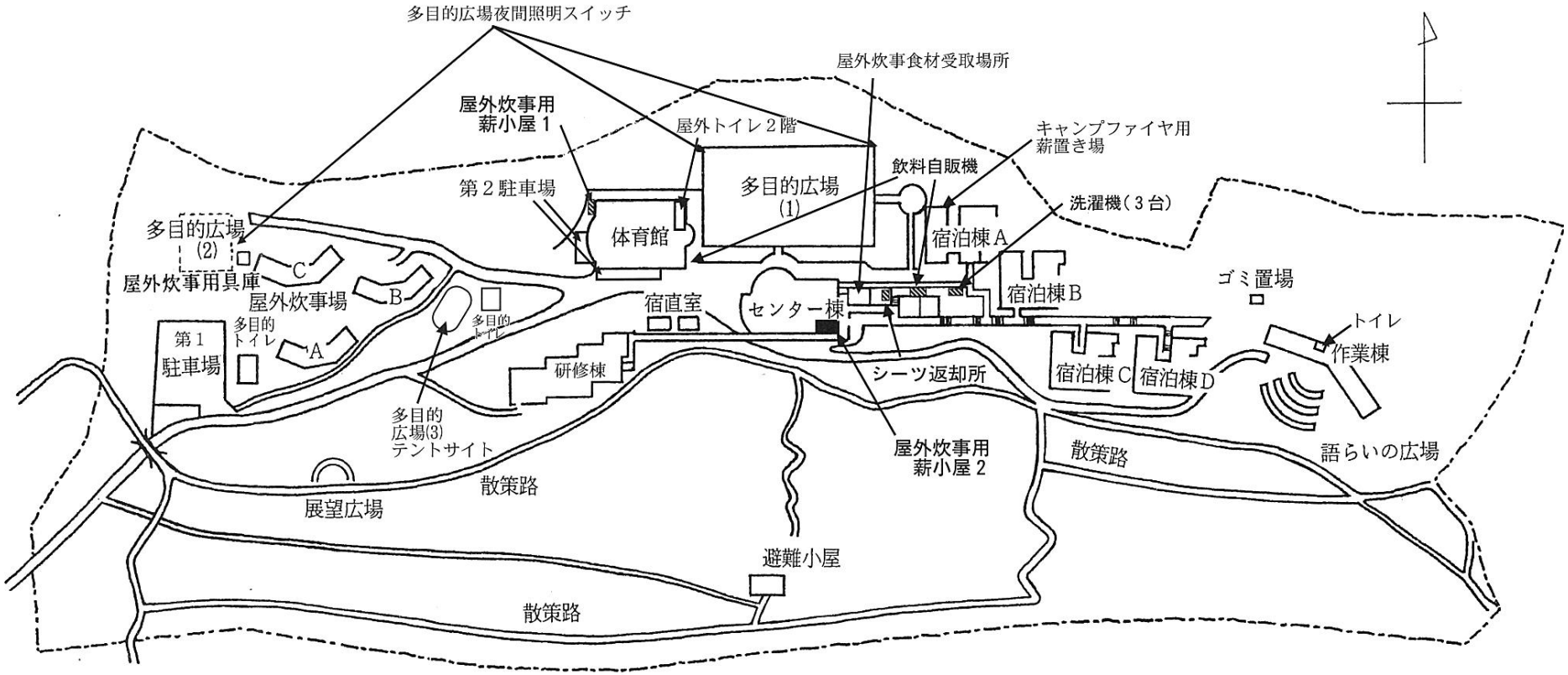
(7) 貸出物品
① テント一式、ブルーシート …… 受取場所：事務室
② 寝袋、寝袋マット、毛布、シーツ、ランタン … 受取場所：体育館玄関
※冷暖房器具はありません。

(8) その他
① テントの設置・片付けはセルフサービスとなります。テント設置説明書を確認しながら、テントの設置・片付けをお願いします。
② 貸出物品は、退所日の９：００までに受け取った場所へ返却してください。
シーツはシーツ返却所へ、ブルーシートは汚れをぞうきんで拭き取った後、返却してください。
③ 決められた場所にテントを設置してください。
④ 用便は必ず多目的広場にあるトイレを使用してください。
⑤ 退所時にテントサイトの清掃（ゴミ拾い）をしてください。
⑥ 焚き火は絶対に行わないでください。

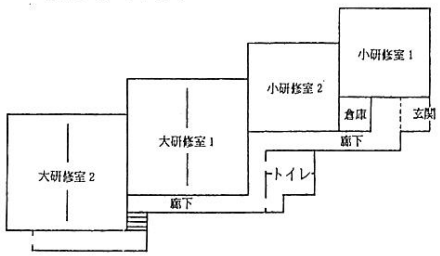
(9) テント設置場所



施設配置図

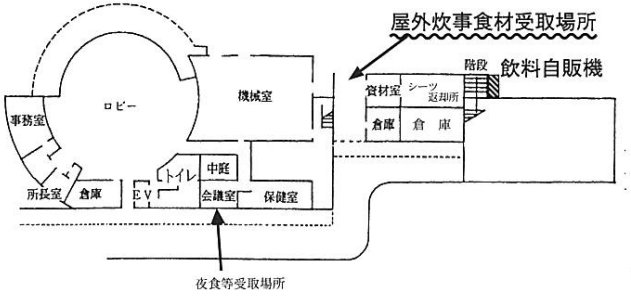


研修棟平面図



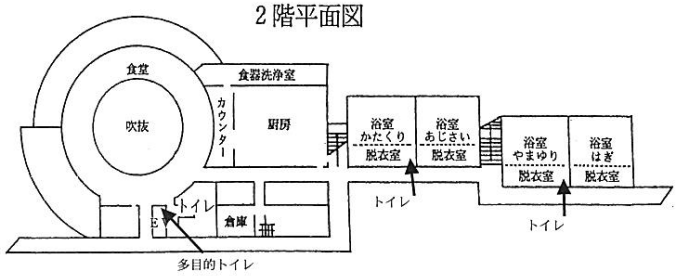
センター棟

１階平面図



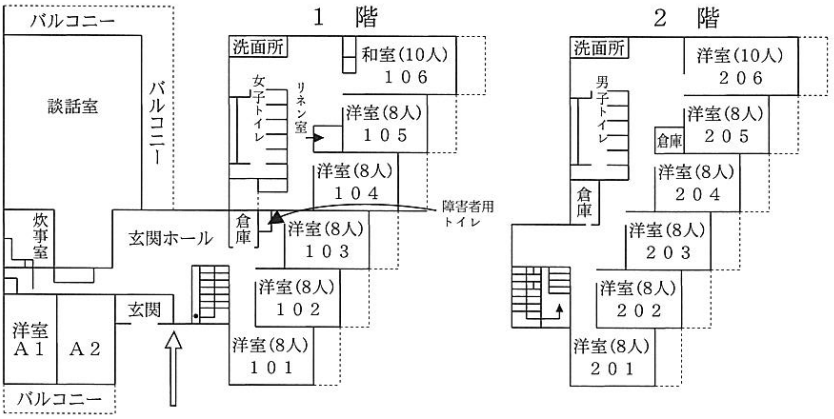
３階平面図

２階平面図



宿 泊 棟 平 面 図

（A棟）

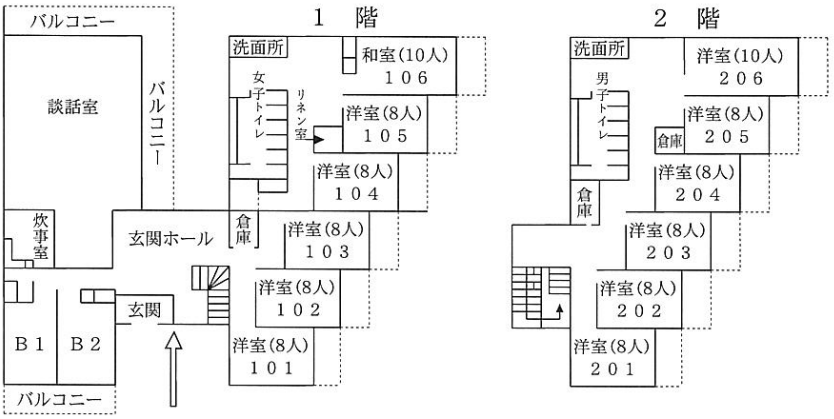


※各棟定員　100人
106、206号室＝定員10人
その他＝定員８人

＊引率者室　Ａ１　（洋室）定員４人
Ａ２　（和室）定員４人

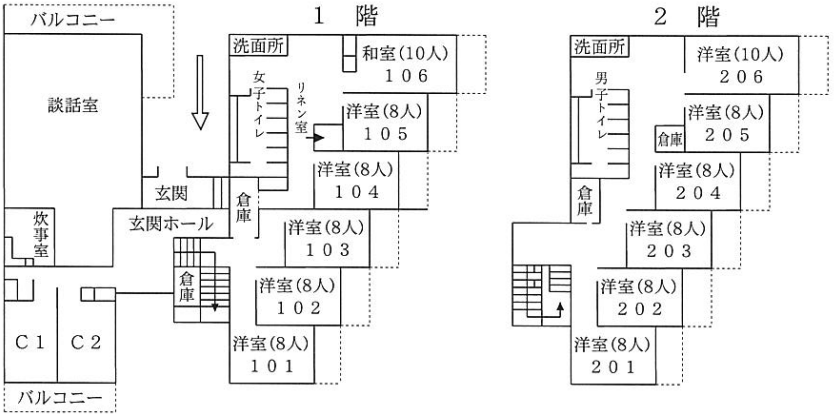
＊１階は車椅子対応棟

（B棟）



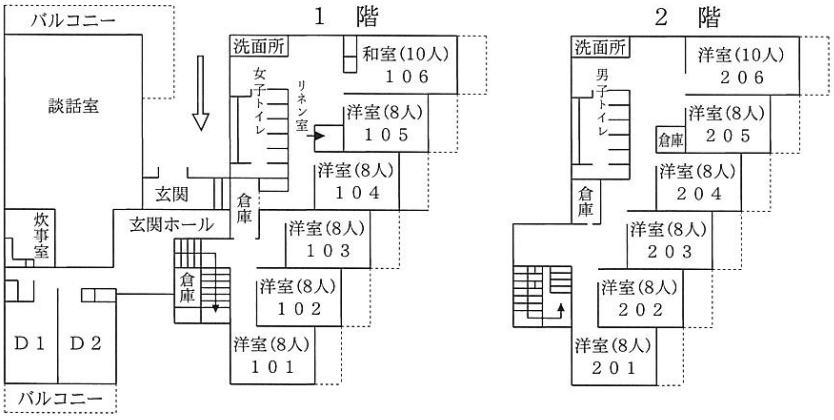
＊引率者室　Ｂ１　定員４人
（和　室）　Ｂ２　定員４人

（C棟）



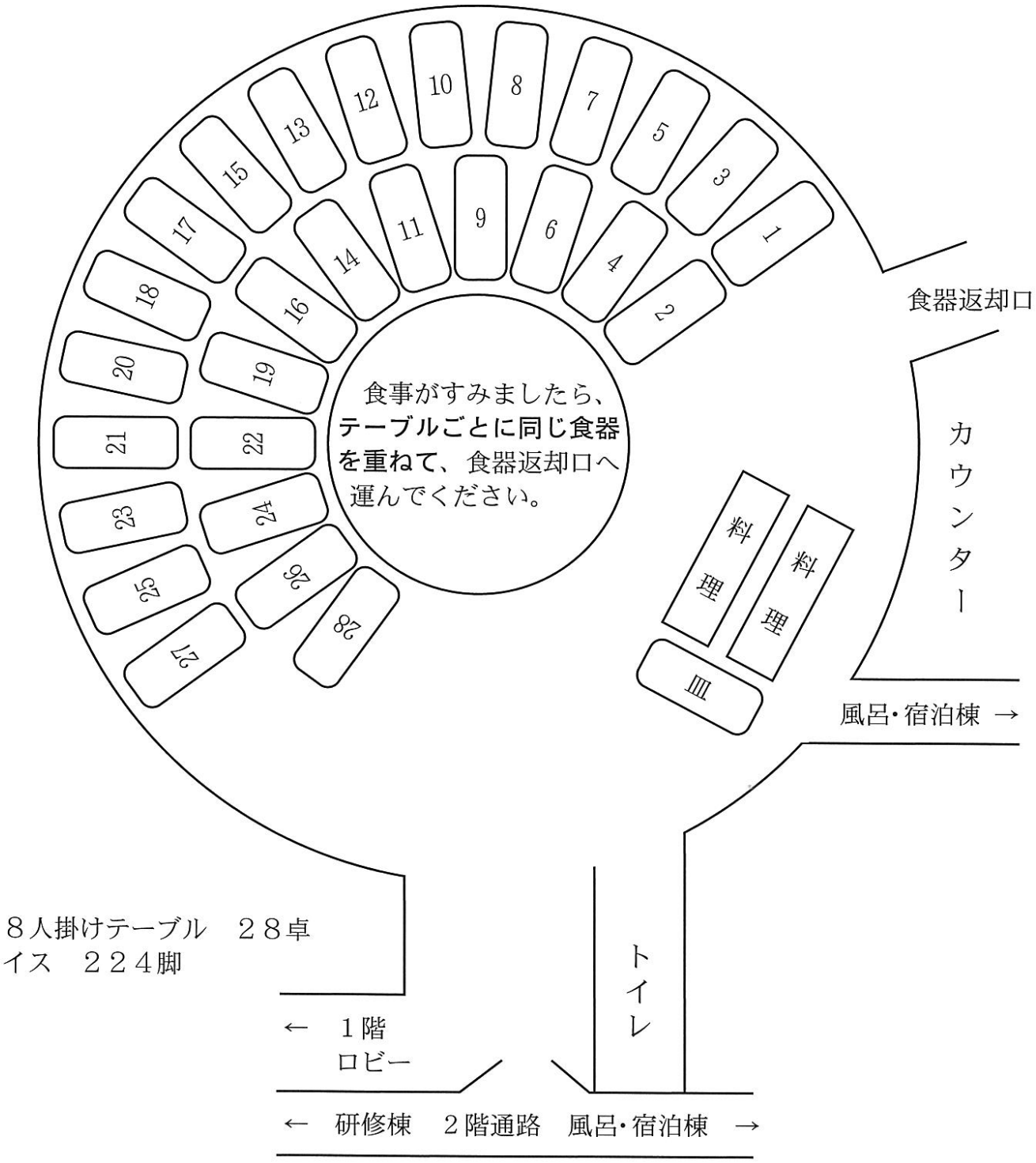
＊引率者室　Ｃ１　定員４人
（和　室）　Ｃ２　定員４人

（D棟）



＊引率者室　Ｄ１　定員４人
（和　室）　Ｄ２　定員４人

食堂の利用について



1　1度に224人までご利用できます。

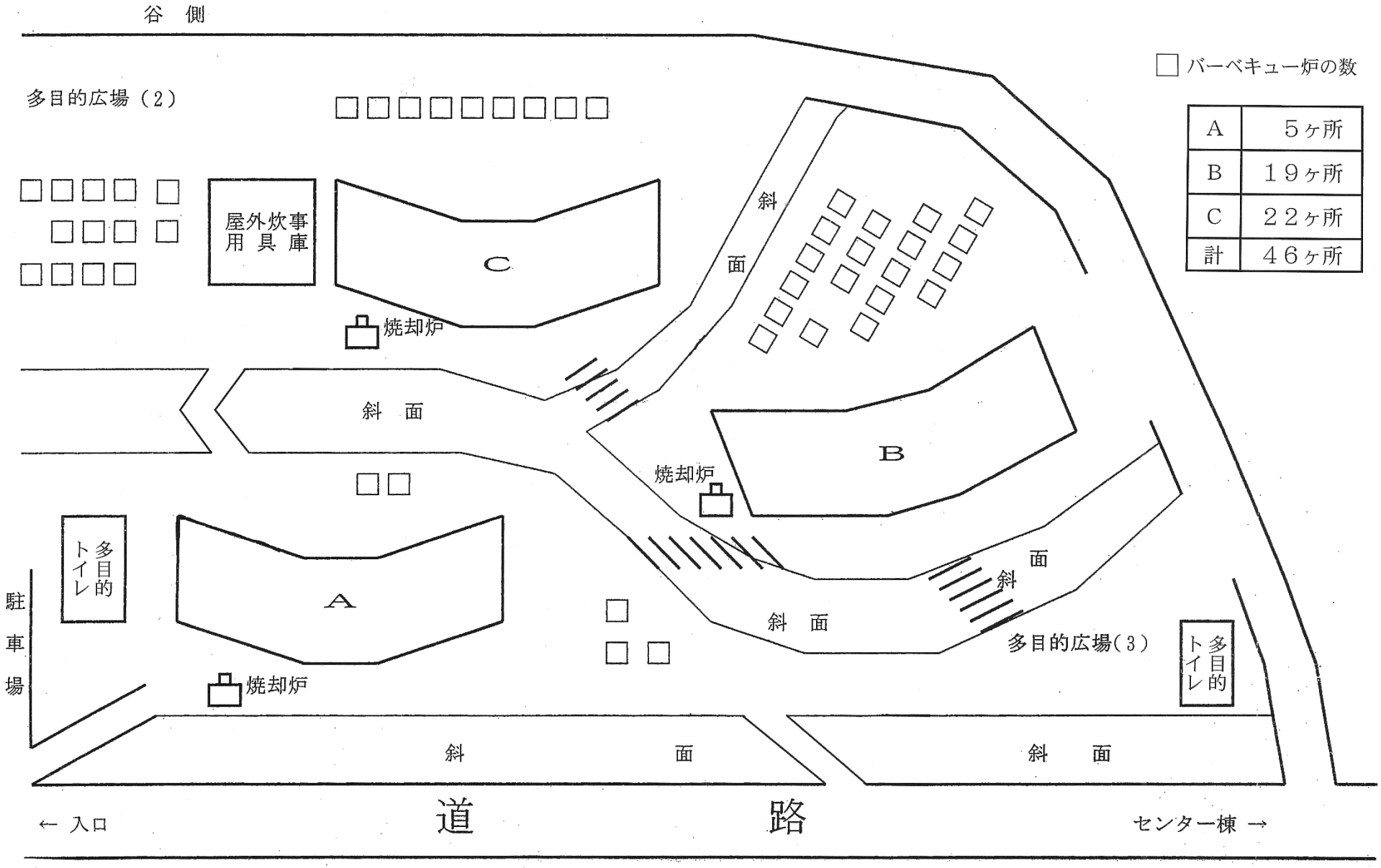
2　原則として、**セルフサービス**でお願いします。**見本を見て、個数・量を確認し**、各自で皿に盛りつけてください。ご飯はおかわりができます。

3　**「日程割り振り表の食事時間」**を厳守し、テーブルごとに食事を開始し、次の利用者のためにできるだけ早くテーブルを空けてください。配膳から片づけまで**40分以内**でお願いします。

〈留意事項〉

・食堂の食事時間を効率よく利用するため、配膳ができたテーブルごとに食事を開始して下さい。

屋外炊事場全体図


谷　側
□ バーベキュー炉の数
A　5ヶ所
B　19ヶ所
C　22ヶ所
計　46ヶ所
多目的広場（2）
屋外炊事用具庫
C
焼却炉
斜面
斜　面
B
焼却炉
多目的トイレ
A
焼却炉
駐車場
斜　面
斜面
斜　面
多目的広場（3）
多目的トイレ
斜　面
斜　面
← 入口
道　路
センター棟 →